

Комитет образования Администрации Березовского района

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Игримская средняя общеобразовательная школа №1

полное наименование образовательной организации Ханты-Мансийского автономного округа - Югры,
на базе которой создан Центр методического сопровождения родителей (законных представителей)
обучающихся, выбравших форму семейного образования

Отчет

о деятельности Центра методического сопровождения
родителей (законных представителей) обучающихся,
выбравших форму семейного образования

за 2023 год

п. Игрим

2023

Содержание

Перечень сокращений	3
I. Общие сведения о Центре методического сопровождения родителей (законных представителей) обучающихся, выбравших форму семейного образования	4
II. Нормативное правовое обеспечение деятельности ЦМСР	4
III. Количественные показатели	6
IV. Причины перехода на форму семейного образования/самообразования	6
V. Сведения о педагогах, специалистах, вовлеченных в сопровождения семей, выбравших форму семейного образования и (или) форму самообразования.....	6
VI. Сопровождение семей/обучающихся, выбравших форму семейного образования.....	11
VIII. Делопроизводство.....	13
IX. Выявленные риски, затруднения в реализации деятельности ЦМСР. Принятые и (или) предлагаемые меры и решения.	13
X. Анализ результатов оказания ЦМСР методической психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям, обеспечивающим получение детьми общего образования в форме семейного образования, и предоставляемой им комплексной помощи.....	13
XI. Выводы и предложения по совершенствованию данного направления деятельности.....	13
XII. Требования к структуре и содержанию отчета	14

Перечень сокращений

Центр методического сопровождения (ЦМСР)	Центр методического сопровождения родителей (законных представителей) обучающихся, выбравших форму семейного образования
МО	Муниципальное образование
ОО	Образовательная организация

I. Общие сведения о Центре методического сопровождения родителей (законных представителей) обучающихся, выбравших форму семейного образования

1.	Муниципальное образование	Березовский район
2.	Населенный пункт (указать полностью)	поселок городского типа Игрим
3.	Полное наименование образовательной организации, на базе которой создан ЦМСП	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Игримская средняя общеобразовательная школа №1
4.	Место нахождения ЦМСП (юридический адрес)	628146, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Березовский район, поселок городского типа Игрим, улица Кооперативная, дом 31
5.	Место нахождения ЦМСП (фактический адрес)	628146, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Березовский район, поселок городского типа Игрим, улица Кооперативная, дом 31
6.	Адрес официального сайта образовательной организации, на базе которой создан ЦМСП	https://shkola1igrim-r86.gosweb.gosuslugi.ru/
7.	Ф.И.О., должность ответственного лица, сотрудника ЦМСП, курирующего деятельность ЦМСП	Янгутова Гэрэлма Базаровна, заместитель директора
8.	Электронная почта сотрудника ЦМСП, курирующего деятельность ЦМСП	geh5148@mail.ru
9.	Номер телефона сотрудника ЦМСП, курирующего деятельность ЦМСП	8(34674)31831
10.	Ф.И.О. лица, ответственного за заполнение отчетной формы	Предеина Наталья Михайловна
11.	Электронная почта и контактные телефоны лица, ответственного за заполнение отчетной формы	dopobrazovaniebrz@mail.ru , 8(34674) 2-10-45
12.	Ссылка на страницу ЦМСП, созданную на официальном сайте ОО	https://shkola1igrim-r86.gosweb.gosuslugi.ru/roditelyam-i-uchenikam/fesc/
13.	Ссылка на отчет	https://shkola1igrim-r86.gosweb.gosuslugi.ru/roditelyam-i-uchenikam/fesc/

II. Нормативное правовое обеспечение деятельности ЦМСП

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Краткое обоснование применения нормативного правового акта в рамках	Ссылка на размещение документа
-------	--	---	--------------------------------

		осуществления деятельности ЦМСР	
1	2	3	4
Федеральный уровень			
1.			
2.			
Региональный уровень			
1.			
2.	Приказ ДОиН от 21.12.2022 10-П-2964 «Об утверждении перечня Центров методического сопровождения родителей (законных представителей) обучающихся, выбравших форму семейного образования, созданных на базе общеобразовательных организаций ХМАО-Югры, перечня диалоговых площадок для эффективного взаимодействия с родителями, обучающими детей в форме семейного образования, созданных на базе органов местного самоуправления ХМАО-Югры, осуществляющих управление в сфере образования»		
Муниципальный уровень			
1.			
2.	Приказ Комитета образования Администрации Березовского района № 331-од от 20.12.2022г. «Об организации сопровождения родителей, обучающихся детей в форме семейного образования»		
Институциональный уровень			
1.	Приказ №298-о от 20.12.2022 «О создании Центра		https://shkola1igrim-r86.gosweb.gosuslugi.ru/roditelyam-

	методического сопровождения родителей обучающихся, выбравших форму семейного образования»		i-uchenikam/fesc/dokumenty_115.html
2.	Положение О деятельности ЦМСП на базе МБОУ Игримской СОШ №1		https://shkola1igrim-r86.gosweb.gosuslugi.ru/roditelyam-uchenikam/fesc/dokumenty_117.html
3.	План-график работы ЦМСП		https://shkola1igrim-r86.gosweb.gosuslugi.ru/roditelyam-uchenikam/fesc/dokumenty_118.html

В таблице указываются названия и обоснование применения нормативных актов, в т.ч. разработанных за отчетный период.

Все документы, указанные в разделе II отчета:

- располагаются по уровням (федеральный, региональный, муниципальный, институциональный), в хронологическом порядке, с указанием выходных данных;*
- должны быть размещены на странице «Семейное образование» официального сайта образовательной организации, на базе которой создан Центр методического сопровождения.*

III. Количественные показатели

В настоящем разделе содержится информация, характеризующая количественный состав:

общее количество обучающихся в ОО, в том числе обучающихся с ОВЗ, инвалидностью-36 (8.3%);

общее количество семей, выбравших для своего ребенка семейную форму образования и (или)самообразования-1;

общее количество детей, получающих образование в форме семейного образования-1.

Информацию о детях, получающих образование вне образовательной организации, необходимо представить в разрезе классов и уровней образования.

IV. Причины перехода на форму семейного образования и (или) форму самообразования

В настоящем разделе содержится информация о причинах выбора формы семейного образования и (или)самообразования с указанием процента от общего количества обучающихся, которые переведены на форму семейного образования и (или)самообразования. По желанию родителей.

V. Сведения о педагогах, специалистах, вовлеченных в сопровождения семей, выбравших форму семейного образования и (или) форму самообразования

Раздел содержит информацию о педагогах и специалистах, осуществляющих сопровождение семей, выбравших семейную форму образования (форма «Кадровое обеспечение реализации деятельности ЦМСП»).

Кадровое обеспечение реализации деятельности ЦМСП

№ п/п	ФИО специалиста	Должность	Квалификационная категория (ученая степень (при наличии))	Стаж педагогической деятельности
1	2	3	4	5
1	Айдемирова Татьяна Романовна	филолог	Высшая	27
2	Андронюк Лия Федоровна	учитель русского языка и литературы	б/к	27
3	Ануфриева Лидия Федоровна	учитель начальных классов	б/к	40
4	Атаманчук Алла Николаевна	учитель начальных классов	1	29
5	Бойко Елена Геннадиевна	Социальный педагог	На соответствие	1
6	Бугаева Надежда Олеговна	Учитель технологии	б/к	1
7	Булыгина Елена Николаевна	учитель биологии и химии	Высшая	36
8	Вовасова Людмила Леонидовна	учитель русского языка и литературы	1	27
9	Городова Татьяна Александровна	педагог-психолог	Высшая	14

10	Давыдова Татьяна Николаевна	учитель английского языка	Высшая	30
11	Комельков Максим Андреевич	Учитель математики	на соответствие	7
12	Лизон Людмила Алексеевна	учитель физики	1	31
13	Логинова Наталья Владимировна	учитель русского языка и литературы	б/к	24
14	Масленникова Людмила Николаевна	учитель физического воспитания	Высшая	32
15	Михайлишин Дмитрий Евгеньевич	Учитель ОБЖ	Высшая	23
16	Михайлишина Светлана Анатольевна	учитель начальных классов	Высшая	28
17	Никешкина Лариса Иосиповна	учитель начальных классов	Высшая	21
18	Осокина Анна Владимировна	учитель начальных классов	1	17
19	Пташинская Елена Юрьевна	учитель начальных классов	б/к	15
20	Рабданова Елена Борисовна	Учитель математики основной общеобразовательной школы с дополнительной	1	13

		подготовкой в области информатики		
21	Редникина Альбина Тимофеевна	учитель географии	Высшая	31
22	Русева Надежда Александровна	учитель математики	Высшая	41
23	Салмина Евгения Ефимовна	учитель географии	Высшая	27
24	Сердюк Алена Николаевна	учитель музыки	Высшая	30
25	Скицко Елена Владимировна	"Учитель начальных классов"	б/к	11
26	Скоробогатова Галина Петровна	учитель ИЗО	Высшая	28
27	Тушаков Дамир Нуруллоевич	учитель английского языка	Высшая	11
28	Уманская Любовь Алексеевна	учитель начальных классов	Высшая	44
29	Хайдукова Татьяна Викторовна	учитель истории и обществоведения	Высшая	36
30	Черёмина Любовь Николаевна	учитель химии	Высшая	32

31	Чупров Виктор Николаевич	учитель физической культуры	На соответствие	8
32	Чурагулова Ольга Сагитовна	учитель английского языка	Высшая	48
33	Юрина Лилия Владимировна	учитель истории и обществоведения	1	20
34	Янгутова Гэрэлма Базаровна	Учитель математики основной общеобразовательной школы с дополнительной подготовкой в области информатики	На соответствие	14
35	Домарова Наталья Николаевна	Педагог-организатор	высшая	28
36	Домничева Наталья Владиславовна	педагог-организатор	высшая	31
37	Кузнецова Ирина Александровна	Учитель-дефектолог	б/к	10
38	Храмикова Татьяна Александровна	Педагог-психолог	б/к	16
39	Унгефуг Евгения Николаевна	Учитель-логопед	высшая	32

В текстовой части отчета необходимо представить количество педагогов и специалистов по группам:

- учителя начальной школы 8 чел.
- учителя-предметники 24 чел.

- педагоги-психологи 2 чел.
- учителя-логопеды 1 чел.
- учителя-дефектологи 1 чел.
- социальные педагоги 1 чел.
- иные специалисты 2 чел.

VI. Сопровождение семей/обучающихся, выбравших форму семейного образования и (или) форму самообразования

В настоящем разделе необходимо представить цель, задачи сопровождения семей (обучающихся), выбравших форму семейного образования/самообразования, а также содержание деятельности ЦМСР по оказанию комплексной помощи в разрезе направлений: методическая, психолого-педагогическая, диагностическая, консультативная по форме «реализация мероприятий».

1. Реализация мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятий в соответствии с планом работы ЦМСР	Срок (период) выполнения	Цель мероприятия / задачи мероприятия	Описание основных результатов реализации мероприятия	Количество участников			Ссылка на документы (приказ, отчет, справка, страница мероприятия на сайте ОО и др.), подтверждающие проведение мероприятия
					педагоги	родители	обучающиеся	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Методическая помощь								
1.								
2.								
Психолого-педагогическая								
1.								
2.								
Диагностическая								
1.								
2.								
Консультативная								
1.	Консультация родителей (законных представителей) Фроловой Александры,	Ноябрь 2023	Консультация	Отправка уведомления			1	Направление уведомления в КО

	обучающаяся МБОУ Игримская СОШ им. Г.Е. Собянина							
2.	Консультация родителей (законных представителей) Демировой Фатимы,	Сентябрь 2023	Консультация	Отправка уведомления			1	Направление уведомления в КО

Рекомендации:

При заполнении таблицы следует учитывать следующее.

В графу 2 «Наименование мероприятий в соответствии с планом работы» необходимо внести все запланированные и реализованные мероприятия.

В графу 5 «Описание основных результатов реализации мероприятия» должен быть внесен перечень полученных эффектов по результатам мероприятия.

В графе 9 «Ссылка на документы, подтверждающие проведение мероприятия» указывается ссылка на документы (приказ, отчет, справка, страница мероприятия на сайте ОО и др.), размещенные на странице официального сайта ОО, на базе которой создан ЦМСР, подтверждающие реализацию мероприятия.

В текстовой части отчета представить:

- % выполнения мероприятий от числа запланированных на отчетный период;
- % выполнения мероприятий вне плана от общего количества реализованных мероприятий.

А также количество обращений, круг вопросов, с которыми обращаются семьи (обучающиеся), выбравшие форму семейного образования/самообразования в разрезе:

- общее количество обращений:

в том числе:

- очно (физическое присутствие в ЦМСР)-2;
- в форме электронного документа;
- по телефону.

Количество консультаций:

в том числе:

- индивидуальных-2;
- групповых.

Количество семей (обучающихся), выбравших форму семейного образования и (или)самообразования, получивших консультативную помощь:

- в ППМС-центрах;

- в рамках деятельности психолого-педагогических консилиумов ОО;
- в рамках деятельности ПМПК;
- в рамках подготовки и участия в оценочных процедурах;
- по вопросам промежуточной и итоговой аттестации;
- другое_____.

2. Просветительская деятельность

№ п/п	Наименование продукта (памятки, методические рекомендации, буклеты, листовки и др., разработанные ЦМСР)	Краткое описание содержания продукта (аннотация, включающая адресность)	Ссылка на размещение продукта в сети Интернет
1	2	3	4

В форме «Просветительская деятельность» отразить работу Центра методического сопровождения родителей в части предоставления возможности родителям ориентироваться в новинках популярной психолого-педагогической литературы, издаваемой в помощь тем, кто занимается воспитанием, обучением и развитием детей.

VII. Качество образования

В текстовой части настоящего раздела представить информацию о:

формах проведения промежуточной аттестации; качестве знаний, полученных детьми, выбравших форму семейного образования и (или)самообразования (в том числе результаты ОГЭ, ЕГЭ);- у обучающейся без отметочная система оценивания (обучение по СИПР)

зачислении школьников ОО, на базе которой создан ЦМСР, освоивавших образовательные программы в семейной форме, в иные образовательные организации, региональные информационные системы других субъектов для прохождения ГИА (при наличии такой информации).

VIII. Делопроизводство

В настоящем разделе указать документацию для обеспечения деятельности ЦМСР по организационно-педагогическому сопровождению семейного образования и (или)самообразования.

IX. Выявленные риски, затруднения в реализации деятельности ЦМСР. Принятые и (или) предлагаемые меры и решения.

Текстовое заполнение раздела.

X. Анализ результатов оказания ЦМРС методической психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям, обеспечивающим получение детьми общего образования в форме семейного образования и (или) самообразования, и предоставляемой им комплексной помощи

XI. Выводы и предложения по совершенствованию данного направления деятельности

XII. Требования к структуре и содержанию отчета

Аналитическая часть отчета представляет собой результаты деятельности Центров методического сопровождения, которые приведены в последовательности, подробно и полно.

Результаты деятельности ДП, ЦМСР должны быть представлены согласно рекомендуемым формам, **а также в виде графиков, табличных данных, диаграмм, фотографий структур, гистограмм.**

В отчете должны быть представлены:

- аналитические материалы, подтверждающие положительный социальный эффект;
- перечень (содержащий ссылки) нормативных правовых актов, методических и практических материалов (рекомендаций, анкет, инструкций и др.), разработанных и используемых в деятельности ДП, ЦМСР; и др.

В аналитической части формулируются основные выводы по результатам деятельности ДП, ЦМСР.

Полученные результаты необходимо соотнести с целями и задачами, которые были поставлены в начале работы.

Технические требования к оформлению отчета

- Шрифт: Times New Roman, размер шрифта – 12 pt.
- Выравнивание по ширине страницы.
- Междустрочный интервал – 1,15.
- Поля сверху, снизу, слева - 2 см, справа — 1 см.
- Абзацный отступ – 1,25 (без использования клавиш «Tab» или «Пробел»).
- Автособираемое содержание.
- Нумерация страниц сплошная, начиная с первой (особый колонтитул для первой страницы).
- Выделения в тексте можно проводить ТОЛЬКО *курсивом* или **полужирным** начертанием букв.
- Оформление заголовков разделов – шрифт Times New Roman, размер шрифта – 12 pt, полужирный, положение по центру страницы.
- При выделении в тексте отдельных пунктов или списков следует использовать только арабские цифры.
- В тексте используются кавычки: «».

Таблицы набираются в редакторе MS Word, размер шрифта – 10-11pt. Таблицы должны иметь номера и названия, указанные над таблицами.

Графический материал (рисунки, чертежи, схемы, графики, диаграммы) должны представлять собой обобщенные материалы о деятельности. Графический материал должен быть высокого качества. Названия и номера графического материала должны быть указаны под изображением.

Не допускается использование в тексте:

- разрывов страниц;
- автоматических постраничных ссылок;
- автоматических переносов;
- разреженного или уплотненного межбуквенного интервала.